

Coaching van de werkgever

1. Cultuursensitief werken

Deze aanpak is gericht op het vergroten van de culturele sensitiviteit. Zoals het bewust worden van de eigen normen, de Nederlandse werkcultuur versus die van een andere cultuur, de vooroordelen die er zijn. De normen van communicatie tot elkaar, zoals bijvoorbeeld direct tot een leidinggevende spreken of je mening te uiten. De volgende stap is om verwachtingen helder te formuleren, werkafspraken concreet maken en impliciete normen expliciet maken. Zoals de verwachtingen bij een overleg of wat er bedoeld wordt met zelfstandig werken.

2. Eenvoudige en gestructureerde communicatie

Het doel is om taalbarrières te vermijden door het gebruikmaken van eenvoudige en korte zinnen, één boodschap per keer en jargon vermijden. Concreet zijn in de boodschap en de boodschap samenvatten. Checken of iemand het begrepen heeft. Niet door te vragen: snap je het? Maar door te vragen of iemand het in zijn eigen woorden kan uitleggen.

3. Visuele technieken

Wij laten zien welke beeldtaal je kan inzetten om werkprocessen duidelijk te maken door middel van schema's en tekeningen. Foto's kunnen ondersteunen bij werkinstructies. Het gebruikmaken van kleurcoderingen. Pictogrammen voor veiligheid. Maar ook het inzetten van vertaal-apps.

4. Ervaring delen over de doelgroep

Hierbij vertellen wij de werknemer meer over wat een statushouder is maar ook wat wij in het algemeen meemaken als werkgever zijnde werkende met deze doelgroep. Zoals de loyaliteit die ze hebben naar een werkgever, de grote groei die zij in zich hebben doordat zij voorheen weinig kansen hebben gehad voor ontplooiing. Maar ook de terugkerende valkuilen die wij zien. Zoals het niet doorgeven dat iemand te laat is, maar dan gewoon later komen opdagen.